

Принято:
решением педагогического
совета школы-интерната
Протокол № 4
от «26» 03 2021г.

Согласовано:
Советом Учреждения
Протокол № 3
От «23» 03 2021 г.

Утверждаю:
Директор КГБОУ
«Воеводская
общеобразовательная
школа-интернат»
Приказ № 44/1 от 29.03.21г.
Т.В.Горбунова



**Положение
о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по
адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе**

КГБОУ «Воеводская общеобразовательная школа – интернат»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014, с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 1.2. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся КГБОУ «Воеводская общеобразовательная школа – интернат» (далее Учреждение).
- 1.3. Разработка и утверждение адаптированной дополнительной общеобразовательной программы относится к компетенции образовательного учреждения.
- 1.4. Адаптированная дополнительная общеобразовательная программа разрабатывается на каждый учебный год, разрабатывается педагогическим работником или авторской группой педагогов.
- 1.5. Содержание адаптированной дополнительной общеобразовательной программы регламентируется локальным актом школы.
- 1.6. Объединения дополнительного образования, формируются из числа обучающихся школы, преимущественно обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы) с 6 лет 6 месяцев до 18 лет, а также индивидуально.
- 1.7. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора.
- 1.8. Основанием для посещения занятий в объединениях дополнительного образования является письменное заявление родителей (законных представителей) на обучение ребенка. (Приложение 1).
- 1.9. Руководителем системы дополнительного образования школы является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Задачи дополнительного образования

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном,

1. Задачи дополнительного образования

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся;
- профессиональная ориентация обучающихся школы;
- социализация и адаптация обучающихся школы к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Содержание образовательного процесса по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам

3.1. Занятия в объединениях дополнительного образования могут проводиться по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам различной направленности:

технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

3.2. Содержание адаптированных дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной педагогами и утвержденной педагогическим советом образовательного учреждения.

3.3. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года.

3. Организация образовательного процесса по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам

4.1. Работа по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным директором школы.

4.2. Формы обучения по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам определяются школой самостоятельно. Обучение в школе с учетом потребностей, возможностей личности осуществляется в очной форме.

4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении. Расписание составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогических работников с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и с учетом мнения родителей (законных представителей). Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.4. Ответственным за составление расписания занятий является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.5. Количество занятий в неделю определяется в соответствии с адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой педагога.

4.6. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

4.7. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

- 4.8. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.
- 4.9. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом. Продолжительность учебных занятий составляет 40 минут с обязательным перерывом между занятиями не менее 10 минут.
- 4.10. При реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ педагоги могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).
- 4.11. При реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, выходы на экскурсии, посещение тематических выставок, театров, спортивно-оздоровительных центров. Выход за пределы образовательной организации осуществляется на основании приказа директора.
- 4.12. В работе объединений дополнительного образования, при наличии условий и с согласия руководителя объединения и директора школы, могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения их в списочный состав.
- 4.13. Количество учащихся в объединении дополнительного образования не должно превышать 15 человек.
- 4.14. Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на русском языке.
- 4.15. Запрещается использование при реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся.
- 4.17. Порядок, формы и периодичность промежуточной аттестации определяются школой самостоятельно. Промежуточная аттестация обучающихся рассматривается педагогом как неотъемлемая часть образовательного процесса, т.к. позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности. Промежуточная аттестация обучающихся объединений дополнительного образования проводится:
- ✓ если программа рассчитана на 1 год обучения, то промежуточная аттестация проводится в 1 полугодии, а итоговая в конце учебного года.
 - ✓ если программа рассчитана на 2, 3, 4 года обучения, то промежуточная аттестация проводится при переводе с одного года обучения на другой, а итоговая - в конце последнего года обучения.
 - ✓ система текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся безоценочная.
- Формы проведения итоговой (промежуточной) аттестации для выявления результативности освоения программы определяются руководителем объединения самостоятельно (творческая работа, проект, выставка, конкурс, открытые уроки, соревнование).

5. Документация дополнительного образования

- 5.1. Каждый педагог, ведущий занятия дополнительного образования, должен иметь общеразвивающую программу, план работы, график работы и паспорт кабинета в котором проводятся занятия, в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами.
- 5.2. Педагог дополнительного образования заполняет журнал АИС «Сетевой регион».

Дополнительное образование», в котором отмечает дату и тему занятия, посещаемость учащимися занятий.

4. Оценка качества работы дополнительного образования

6.1. Контроль эффективности работы дополнительного образования осуществляется по следующим показателям:

- участие членов кружка в школьных, городских и краевых соревнованиях, выставках детского творчества; конкурсах и т.д. разного уровня;

6.2. Формы итоговой аттестации в дополнительном образовании – творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, выставки, концерты, общешкольные мероприятия, соревнования.

6.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме адаптированную дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, рассчитанную на один год обучения, решением педагогического совета считаются окончившими обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

6.4. При сроке обучения два и более лет, решением педагогического совета обучающиеся переводятся на следующий год обучения. Завершение обучения и перевод по адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе оформляются приказом директора.

Приложение № 1

**Форма заявления о приеме на обучение
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе**

Директору КГБОУ «Воеводская
общеобразовательная школа-интернат»
_____ Т.В.Горбуновой

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(название)

организованной на базе КГБОУ «Воеводская общеобразовательная школа-интернат»
моего ребенка _____

Ф. И. О. ребёнка

Дата рождения ребенка: « ____ » _____ 20 ____ г.

Место рождения ребенка: _____

Получатели услуги:

Мать ребенка: _____

Ф.И.О. (последнее при наличии)

Отец ребенка: _____

Ф.И.О. (последнее при наличии)

Иной законный представитель ребенка: _____

Ф.И.О. (последнее при наличии)

Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей): _____

Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка: _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом школы, Правилами приема, Правилами внутреннего распорядка, Правами и обязанностями обучающихся, воспитанников, с содержанием адаптированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и другими документами, регламентирующими, организацию и осуществление образовательной деятельности по адаптированным дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам ознакомлен (а):

подпись

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" образование осуществляется на русском языке ознакомлен (а).

подпись

Согласен (а) на обработку персональных данных, в том числе персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

подпись

